



BUPATI BOLAANG MONGONDOW
PROVINSI SULAWESI UTARA
KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW
NOMOR | TAHUN 2023
TENTANG

PENUNJUKAN/PENETAPAN PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG,
KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG, BENDAHARA
PENERIMAAN, BENDAHARA PENGELUARAN, BENDAHARA PENERIMAAN
PEMBANTU DAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU DI LINGKUNGAN
PEMERINTAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW
TAHUN ANGGARAN 2023

BUPATI BOLAANG MONGONDOW,

Menimbang :

- a. bahwa dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2023, perlu menunjuk/menetapkan dalam jabatan tersebut;
- b. bahwa pejabat yang namanya tercantum dalam Lampiran Keputusan ini di anggap mampu dan memenuhi syarat untuk ditunjuk/ditetapkan sebagai Pengguna Anggaran/Pengguna Barang, Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan Pembantu dan Bendahara Pengeluaran Pembantu di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2023;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu ditetapkan dengan Keputusan;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1959 Nomor 74, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
4. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 5 Tahun 2022 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2022 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Nomor 5);
8. Peraturan Bupati Bolaang Mongondow Nomor 36 Tahun 2022 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2023 (Berita Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun 2022 Nomor 36);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Menunjuk/Menetapkan Pengguna Anggaran/Pengguna Barang, Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan Pembantu dan Bendahara Pengeluaran Pembantu di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2023, sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas dan wewenang Pengguna Anggaran/Pengguna Barang, Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang, Bendahara Penerimaan, Bendahara Pengeluaran, Bendahara Penerimaan Pembantu dan Bendahara Pengeluaran Pembantu yaitu sebagai berikut:

1. Kepala SKPD selaku Pengguna Anggaran/Pengguna Barang mempunyai tugas:
 - a. menyusun Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKA-SKPD);
 - b. menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD);
 - c. melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja dan/atau pengeluaran pembiayaan;
 - d. melaksanakan anggaran SKPD yang dipimpinnya;
 - e. melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;
 - f. melaksanakan pemungutan retribusi daerah;
 - g. mengadakan ikatan/perjanjian kerja sama dengan pihak lain dalam batas anggaran yang telah ditetapkan;
 - h. menandatangani Surat Perintah Membayar (SPM);
 - i. mengelola utang dan piutang daerah yang menjadi tanggung jawab SKPD yang dipimpinnya;
 - j. menyusun dan menyampaikan laporan keuangan SKPD yang dipimpinnya;
 - k. mengawasi pelaksanaan anggaran SKPD yang dipimpinnya;
 - l. menetapkan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) dan Pejabat Penatausahaan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (PPK-SKPD)
 - m. menetapkan pejabat lainnya dalam SKPD yang dipimpinnya dalam rangka pengelolaan keuangan daerah; dan
 - n. melaksanakan tugas lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- Selain tugas kepala SKPD selaku Pengguna Anggaran (PA) mempunyai tugas lainnya, meliputi:
- a. menyusun anggaran kas SKPD;
 - b. melaksanakan pemungutan lain-lain pendapatan asli daerah;
 - c. menyusun dokumen Naskah Perjanjian Hibah Daerah (NPHD);
 - d. menyusun dokumen Pemberian Bantuan Sosial;
 - e. menyusun dokumen permintaan pengesahan pendapatan dan belanja atas penerimaan dan pengeluaran daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan tidak dilakukan melalui Rekening Kas Umum Daerah, BUD melakukan pencatatan dan pengesahan Penerimaan dan Pengeluaran Daerah tersebut; dan
 - f. menyusun dan menyampaikan laporan keuangan SKPD yang dipimpinnya kepada Pejabat Pengelola Keuangan Daerah (PPKD) selaku Bendahara Umum Daerah (BUD).

Kepala SKPD selaku Pengguna Anggaran (PA) mempunyai wewenang, meliputi:

- a. menandatangani dokumen permintaan pengesahan pendapatan dan belanja atas penerimaan dan pengeluaran daerah sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - b. menandatangani NPHD;
 - c. menandatangani dokumen Pemberian Bantuan Sosial;
 - d. menetapkan pejabat lainnya dalam SKPD yang dipimpinnya dalam rangka pengelolaan keuangan daerah; dan
 - e. menetapkan Pembantu Bendahara Penerimaan, Pembantu Bendahara Pengeluaran dan Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu sesuai ketentuan perundang-undangan.
2. Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang:
Pelimpahan sebagian kewenangan dari Pengguna Anggaran/Pengguna Barang kepada Kuasa Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Barang meliputi:
- a. melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja;
 - b. melaksanakan anggaran Unit SKPD yang dipimpinnya;
 - c. melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;
 - d. mengadakan ikatan/perjanjian kerja sama dengan pihak lain dalam batas anggaran yang telah ditetapkan;
 - e. melaksanakan pemungutan retribusi daerah;
 - f. mengawasi pelaksanaan anggaran yang menjadi tanggung jawabnya; dan
 - g. melaksanakan tugas KPA lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) mempunyai tugas:

- a. menyusun RKA-Unit Organisasi Bersifat Khusus;
- b. menyusun DPA- Unit Organisasi Bersifat Khusus;
- c. melakukan tindakan yang mengakibatkan pengeluaran atas beban anggaran belanja dan/atau pengeluaran pembiayaan;
- d. melaksanakan anggaran pada unit organisasi bersifat khusus yang dipimpinnya;
- e. melakukan pengujian atas tagihan dan memerintahkan pembayaran;
- f. melaksanakan pemungutan retribusi daerah;
- g. mengadakan ikatan/perjanjian kerja sama dengan pihak lain dalam batas anggaran yang telah ditetapkan;
- h. menandatangani Surat Perintah Membayar (SPM);
- i. mengelola utang dan piutang daerah yang menjadi tanggung jawab SKPD yang dipimpinnya;
- j. menyusun dan menyampaikan laporan keuangan unit organisasi bersifat khusus yang dipimpinnya;

- k. mengawasi pelaksanaan anggaran pada unit organisasi bersifat khusus yang dipimpinnya;
 - l. menetapkan PPTK dan PPK-Unit SKPD;
 - m. menetapkan pejabat lainnya dalam unit organisasi bersifat khusus yang dipimpinnya dalam rangka pengelolaan keuangan daerah; dan
 - n. melaksanakan tugas lainnya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
3. Bendahara Penerimaan:
- Bendahara Penerimaan memiliki tugas dan wewenang menerima, menyimpan, menyetorkan ke rekening kas umum daerah, menatausahakan dan mempertanggungjawabkan pendapatan daerah yang diterimanya.
- Selain tugas dan wewenang tersebut, Bendahara Penerimaan memiliki tugas dan wewenang lainnya paling sedikit yaitu:
- a. meminta bukti transaksi atas pendapatan yang diterima langsung melalui RKUD;
 - b. melakukan verifikasi dan rekonsiliasi dengan Bank yang ditetapkan oleh Kepala Daerah;
 - c. meneliti kesesuaian antara jumlah uang yang diterima dengan jumlah yang telah ditetapkan;
 - d. menatausahakan dan mempertanggungjawabkan pendapatan daerah yang diterimanya; dan
 - e. menyiapkan dokumen pembayaran atas pengembalian kelebihan pendapatan daerah.
4. Bendahara Pengeluaran:
- Bendahara Pengeluaran memiliki tugas dan wewenang:
- a. mengajukan permintaan pembayaran menggunakan Surat Permintaan Pembayaran Uang Persediaan (SPP UP), Surat Permintaan Pembayaran Ganti Uang (SPP GU), Surat Permintaan Pembayaran Tambahan Uang (SPP TU), dan Surat Permintaan Pembayaran Langsung (SPP LS);
 - b. menerima dan menyimpan UP, GU dan TU;
 - c. melaksanakan pembayaran dari UP, GU, dan TU yang dikelolanya;
 - d. menolak perintah bayar dari PA yang tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
 - e. meneliti kelengkapan dokumen pembayaran;
 - f. membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada PA dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada BUD secara periodik; dan
 - g. memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.
- Selain tugas dan wewenang, Bendahara Pengeluaran melaksanakan tugas dan wewenang lainnya meliputi:
- a. melakukan rekonsiliasi dengan pihak Bank yang ditetapkan Kepala Daerah;
 - b. memeriksa kas secara periodik;

- c. menerima dokumen bukti transaksi secara elektronik atau dokumen fisik dari bank;
 - d. menerima dan menyetorkan atas pengembalian belanja atas koreksi atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal;
 - e. menyiapkan dokumen surat tanda setoran atas pengembalian belanja akibat koreksi atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal; dan
 - f. pelaksanaan anggaran pengeluaran pembiayaan pada SKPD yang melaksanakan fungsi BUD.
5. Bendahara Penerimaan Pembantu:
Tugas dan wewenang sesuai dengan lingkup penugasan paling sedikit meliputi:
- a. menerima, menyimpan dan menyetorkan sejumlah uang dalam rangka pelaksanaan anggaran pendapatan daerah pada SKPD, kecuali untuk transaksi secara elektronik;
 - b. meminta bukti transaksi atas pendapatan yang diterima langsung melalui RKUD;
 - c. melakukan verifikasi dan rekonsiliasi dengan Bank yang ditetapkan oleh Kepala Daerah;
 - d. meneliti kesesuaian antara jumlah uang yang diterima dengan jumlah yang telah ditetapkan;
 - e. menatausahakan dan mempertanggungjawabkan pendapatan daerah yang diterimanya; dan
 - f. menyiapkan dokumen pembayaran atas pengembalian kelebihan pendapatan daerah.
6. Bendahara Pengeluaran Pembantu:
Bendahara Pengeluaran Pembantu memiliki tugas dan wewenang meliputi:
- a. mengajukan permintaan pembayaran menggunakan SPP TU dan SPP LS;
 - b. menerima dan menyimpan pelimpahan UP dari Bendahara Pengeluaran;
 - c. menerima dan menyimpan TU dari BUD;
 - d. melaksanakan pembayaran atas pelimpahan UP dan TU yang dikelolanya;
 - e. menolak perintah bayar dari KPA yang tidak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan
 - f. meneliti kelengkapan dokumen pembayaran;
 - g. memungut dan menyetorkan pajak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan; dan
 - h. membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif kepada KPA dan laporan pertanggungjawaban secara fungsional kepada Bendahara Pengeluaran secara periodik.
- Selain tugas dan wewenang Bendahara Pengeluaran Pembantu memiliki tugas dan wewenang lainnya meliputi:
- a. melakukan rekonsiliasi dengan pihak Bank yang ditetapkan oleh Kepala Daerah;
 - b. memeriksa kas secara periodik;
 - c. menerima dokumen bukti transaksi secara elektronik atau dokumen fisik dari bank;

- d. menerima dan menyetorkan atas pengembalian belanja atas koreksi atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal pada tahun berjalan; dan
- e. menyiapkan dokumen surat tanda setoran atas pengembalian belanja akibat koreksi atau hasil pemeriksaan internal dan eksternal pada tahun berjalan.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugas dan wewenangnyanya:

1. PA bertanggung jawab atas pelaksanaan tugas dan wewenangnyanya kepada kepala daerah melalui sekretaris daerah;
2. dalam melaksanakan tugas KPA bertanggung jawab kepada PA;
3. Bendahara Penerimaan, Bendahara Penerimaan Pembantu, Bendahara Pengeluaran dan Bendahara Pengeluaran Pembantu bertanggung jawab secara administratif dan fungsional;
4. Bendahara Penerimaan bertanggung jawab secara administratif dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif atas penerimaan pada SKPD dan disampaikan kepada PA;
5. Bendahara Pengeluaran bertanggung jawab secara administratif dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif atas pengeluaran pada SKPD dan disampaikan kepada PA;
6. Bendahara Penerimaan Pembantu bertanggung jawab secara administratif dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif atas penerimaan pada unit SKPD dan disampaikan kepada KPA;
7. Bendahara Pengeluaran Pembantu bertanggung jawab secara administratif dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara administratif atas pengeluaran pada unit SKPD dan disampaikan kepada KPA;
8. Bendahara Penerimaan bertanggung jawab secara fungsional dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara fungsional atas penerimaan pada SKPD dan disampaikan kepada PPKD selaku BUD;
9. Bendahara Pengeluaran bertanggung jawab secara fungsional dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara fungsional atas pengeluaran pada SKPD dan disampaikan kepada PPKD selaku BUD;
10. Bendahara Penerimaan Pembantu bertanggung jawab secara fungsional dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara fungsional atas penerimaan pada unit SKPD dan disampaikan kepada Bendahara Penerimaan; dan
11. Bendahara Pengeluaran Pembantu bertanggung jawab secara fungsional dengan membuat laporan pertanggungjawaban secara fungsional atas pengeluaran pada unit SKPD dan disampaikan kepada Bendahara Pengeluaran.

- KEEMPAT : Apabila dikemudian hari dalam pelaksanaan Keputusan ini terdapat kekeliruan, maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya.
- KELIMA : Keputusan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Lolak
pada tanggal 4 Januari 2023

Pj. BUPATI BOLAANG MONGONDOW,



LIMI MOKODOMPIT

No	Pejabat Pengelola	Paraf
1.	Kepala BKD	
2.	Kabag Hukum	
3.	Sekretaris Daerah	

LAMPIRAN KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW

NOMOR : 1 TAHUN 2023

TANGGAL : 4 Januari 2023

TENTANG : PENUNJUKAN/PENETAPAN PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG, KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG, BENDAHARA PENERIMAAN, BENDAHARA PENGELUARAN, BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU DAN BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TAHUN ANGGARAN 2023

I. SEKRETARIAT DAERAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Sekretariat Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow	Tahlis Gallang, S.I.P., M.M. Pembina Utama Madya, IV/d NIP 19730308 199311 1 001	01. Fico Mokodompit, S.E. Pembina, IV/a NIP 19650708 198703 1 010 KPA Kegiatan pada Bagian Perencanaan dan Keuangan 02. Rahmat Irmansyah Makalalag, S.H., M.H. Pembina, IV/a NIP 19850309 200902 1 001 KPA Kegiatan pada Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan 03. Jenly Mongilong, S.Kom. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19770622 200501 1 008 KPA Kegiatan pada Bagian Organisasi 04. DR. Devsvelin Y.T.J Wongkar, S.E., M.Si. Pembina, IV/a NIP 19731217 200012 2 002 KPA Kegiatan pada Bagian Pembangunan 05. Muh. Triasmara Akub, S.H., M.H. Pembina, IV/a NIP 19851210 201001 1 008 KPA Kegiatan pada Bagian Hukum 06. Marwiyah Paputungan, S.Pd. Pembina Tingkat I, IV/b NIP 19660804 198802 2 003 KPA Kegiatan pada Bagian Umum dan Perlengkapan 07. Rukman Korompot, S.P. Pembina, IV/a NIP 19651101 199103 1 008 KPA Kegiatan pada Bagian Kesejahteraan Rakyat		Mohammad Nur Alamsyah Pengatur Tkt I, II/d NIP 19830304 201503 1 003		Gia L. Kolintama, S.E. Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19770507 201412 2 001 Pandis Paputungan Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19750921 201412 1 001 Wiwik Survani Suid Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19850406 201410 2 001 Eva Gonibala, A.Md. Penata Muda, III/a NIP 19791216 200101 2 003 Egianty Monoarfa Pengatur Tkt I, II/d NIP 19740118 200701 2 005 Meyti Susanti Novita Gaib Pengatur Tkt I, II/d NIP 19770508 201410 2 001 Nentiana Bolota Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19840215 201410 2 001	Bagian Perencanaan dan Keuangan Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan Bagian Organisasi Bagian Pembangunan Bagian Hukum Bagian Umum dan Perlengkapan Bagian Kesejahteraan Rakyat

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			08. Muhamad Arif, S.I.P. Penata Tkt I, III/d NIP 19880207 200701 1 003 KPA pada Kegiatan Bagian Tata Pemerintahan 09. Nixon R. Gopay, S.T. Pembina, IV/a NIP 19731223 200902 1 001 KPA Kegiatan pada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa 10. Mohammad Maulanan Bayu Moha, S.E., M.E. Penata Tkt I, III/d NIP 19891012 201102 1 001 KPA Kegiatan pada Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam				Noviyanti Citra Dewi Simbala Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19851105 201410 2 003 Fidiawati Imran, S.Kom. Penata, III/c NIP 19870124 201102 2 002 Vicky Zulfikar Mokoginta Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19861004 201401 1 002	Bagian Tata Pemerintahan Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam

II. SEKRETARIAT DPRD

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Sekretariat DPRD	Yarlis Awaludin Hatam, S.T., M.E. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19710722 200012 1 003			Ade Ifon Mokoginta Pengatur Tkt I, II/d NIP 19751001 200801 2 012			

III. INSPEKTORAT DAERAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Inspektorat Daerah	Rio A. Lombone, S.S.T.P., M.H Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19800703 199810 1 002			Jody F. Muhaling Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19830202 201102 1 001			

IV. DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA / PANGKAT / GOLONGAN / RUANG / NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN / PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN / KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Perumahan dan Kawasan Pemukiman	Soehendra Hamrin, S.T., M.E. Pembina Tingkat I, IV/b NIP 19790515 200212 1 005			Tutty Anita Tabo, S.E. Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19830325 201410 2 002			

V. DINAS PERTANIAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Pertanian	Remon Y. Ratoe, S.P., M.M. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19660808 200212 1 001			Kartini Paputungan Penata Muda, II/a NIP 1985121 201001 2 004			

VI. DINAS KESEHATAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA / PANGKAT / GOLONGAN / RUANG / NIP						
		PENGGUNA ANGGARAN / PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN / KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	KET
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Kesehatan	Julin Ester Papuling, S.K.M.,M.E. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19700706 199203 2 007		Sabrina Dian Sumarsono, S.K.M., M.M NIP 19860114 200902 2 002	Imelda H. Lamaka, S.S.T., M.Kes. NIP 198908172011022001			
			01. Imran Mokoginta, A.Md.Gz Penata Tkt I, III/d NIP 19770420 200701 1 018 KPA Puskesmas Lolak			Marjamia Lupu, S.Kep. NIP 19821009 200604 2 022	Masrawati Satingi, S.Tr.Kes. NIP 19961028 2019C3 2 007	Puskesmas Lolak
			02. Ns. Ni Nyoman Susun, S.Kep. Pembina Utama Madya, IV/c NIP 19650920 198503 2 005 KPA Puskesmas Pusian			Sri Ningsih Uben, A.Md.Farm NIP 19850527 201102	Ns. Linda L. Mongkau, S.Kep. NIP 19780117 2007C1 2 008	Puskesmas Pusian
			03. Ni Ketut Sari Ayu Ningsih, A.Md.Kes Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19790907 201001 2 008 KPA Puskesmas Mopuya			Mariana, S.Kep. Ns NIP 19880106 201001 2 022	I Wayan Srisani, A.Md.Kep. NIP 198212012006042016	Puskesmas Mopuya
			04. Rukmina Mamonto, A.Md.Keb. Penata Tkt I, III/d NIP 19690325 198903 2 005 KPA Puskesmas Passi Barat			Ns. Dian Ekawati, S.Kep. NIP 19831115 200902 2 007	Hasriana Mamonto, A.M.K.L. NIP 197508212007012009	Puskesmas Passi Barat
			05. Marry Elis Kamolan, S.K.M. Penata Tkt I, III/d NIP 19721223 199603 2 004 KPA Puskesmas Pangian			Sukmawati Ibrahim, A.Md.Keb. NIP 19861022 201704 2 006	Yulianingsi Paputungan, A.M.K.L. NIP 19780909 2008C1 2 028	Puskesmas Pangian
			06. Asna Gonibala, S.Tr.Keb. Penata Tkt I, III/d NIP 19641124 198502 2 002 KPA Puskesmas Tadov			Tresna Datunsolang, S.S.T. NIP 19850220 200803 2 002	Kartika Mokoagow, S.Tr.Keb. NIP 19910208 2017C4 2 001	Puskesmas Tadov
			07. I Gusti Ayu Usha Widayati, S.S.T. Penata Tkt I, III/d NIP 19791202 200701 2 018 KPA Puskesmas Werdihi Agung			I Dewa Ayu Sustini NIP 19810726 200605 2 002	Ni Wayan Sukawati NIP 19811227 2006C4 2 009	Puskesmas Werdihi Agung
			08. Hetty Daeng Masenge, S.K.M. Penata Tkt I, III/d NIP 19761028 200701 2 020 KPA Puskesmas Komangan			Fuzia Mokodongan, S.Tr.Keb. NIP 19910216 201704 2 001	Pratiska Mokoginta, A.Md.Keb. NIP 19941125 202012 2 011	Puskesmas Komangan
			09. Admi S. Lumenta, S.S.T.,M.Kes. Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19771104 200604 2 019 KPA Puskesmas Imandi			Esye Serly Gau, A.Md.Kep. NIP 19650908 199203 2 007	Noflinda Pangalila, S.S.T. NIP 19791122 2006C4 2 008	Puskesmas Imandi

No	DINAS/BADAN/ SEKRETARIAT/ KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			10. Verawaty Lamama, S.T.Keb. Penata Tkt I, III/d NIP 19801004 200801 2 015 KPA Puskesmas Tungoi			Febriyanti Tunggal, A.Md.Gz. NIP 19860215 201102 2 001	Natalia Merry C. Roring, A.Md.Gz. NIP 19801225 200501 2 014	Puskesmas Tungoi
			11. Roy Benjamin Maxi Tuuk Penata Tkt I, III/d NIP 19691215 199103 1 007 KPA Puskesmas Poigar			Dian Tambun, A.Md.Kes. NIP 19810820 200902 2 003	Helda Pelle, S.S.T. NIP 19680116 198903 2 007	Puskesmas Poigar
			12. Herlian Mokorimban, S.Kep. Penata, III/c NIP 19810714 200604 1 013 KPA Puskesmas Tanoyan			Dewanti Mokobombang, A.Md.Kep. NIP 19880223 201102 2 002	Sri Wahyuni Pudul, A.Md.Kes. NIP 19830704 200801 2 015	Puskesmas Tanovan
			13. Muhafid, S.K.M. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19740412 199803 1 001 KPA Puskesmas Doloduo			Vidia Patricia Bonde, A.Md.Kep. NIP 19951219 201903 2 009	Syane Helen Kapoh, A.Md.Keb. NIP 19781115 200801 2 015	Puskesmas Doloduo
			14. Yessy Debora Sampel, S.Kep Penata Tkt I, III/d NIP 19770203 199603 2 001 KPA Puskesmas Maclang			Ns. Cindy Arni Sakul, S.Kep. NIP 19910519 201903 2 006	Duwiki Darmawan Malasai, S.K.M. NIP 199407232022031003	Puskesmas Maclang
			15. Zubaeda Mokoginta, S.S.T. Penata Tkt I, III/d NIP 19821123 200801 2 013 KPA Puskesmas Bilalang			Tirtashary Mokoginta, A.Md.Gz NIP 19780610 200801 2 047	Henny K.D Dotulong, S.S.T. NIP 19751018 200003 2 002	Puskesmas Bilalang
			16. Novrie Donald Singkilaja Penata, III/c NIP 19741129 199503 1 001 KPA Puskesmas Buntalo			Mas Intan Niasri Datundugon, A.Md.Kg. NIP 19950702 201903 2 008	Ayu Triana Miri, A.Md.Keb. NIP 19920930 201704 2 002	Puskesmas Buntalo
			17. Felma Punusingo, S.S.T. Pembina Utama Madya, IV/c NIP 19660607 198703 2 008 KPA Puskesmas Inobonto			Veideny RH. Nender, A.Md.Keb. NIP 19821219 201008 2 001	Fredita Imey Kakunsi, S.K.M NIP 19940515 202203 2 015	Puskesmas Inobonto
			18. T.I Wayan Budiastira, S.S.T.,M.Si. Pembina, IV/a NIP 19750403 199803 1 006 KPA Puskesmas Konarom			Ana Wijayanti, A.Md.Kep. NIP 19861025 201001 2 003	Cicilia Novita Rahayu, A.Md.Keb. NIP 19871101201102 2 002	Puskesmas Konarom

VII. DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	Veddy Mokoginta, S.T. Pembina, IV/a NIP 19730610 200212 1 004		Aba Paputungan, A.Md. Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19780125 200903 1 010	Sri Bahagia Korompot, S.E. Penata, III/c NIP 19870904 201102 2 001			

VIII. DINAS KOPERASI DAN USAHA KECIL MENENGAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Koperasi dan Usaha Kecil Menengah	Ofir Ratu, S.Pd., M.M. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19681029 199208 1 002			Agustina Esthefien Lun Pengatur, II/c NIP 19830812 201001 2 005			

IX. DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Irlansyah Mokodompit, S.P. Pembina, IV/a NIP 19810508 200802 1 002			Yulida Linggotu Pengatur. II/c NIP 19831025 201312 2 001			

X. DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Pariwisata dan Kebudayaan	Linda Mashoeri, S.E. Pembina Tingkat I, IV/b NIP 19660321 199102 2 002		Romi Wijaya Podomi Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19780121 201408 1 001	Rahmi Triana Mokodongan, S.E. Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19751231 201001 2 004			

XI. DINAS PERIKANAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Perikanan	Parman Ginano Pembina Tkt I, IV/b NIP 19710810 200212 1 003		Triana Mamonto Pengatur Tk I, II/d NIP 19810404 201001 2 005	Maryani Gumeleng Pengatur, II/c NIP 19710515 201410 2 001			

XII. DINAS TRANSMIGRASI DAN TENAGA KERJA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Transmigrasi dan Tenaga Kerja	Deddy R. Mokodongan, S.Sos., M.M. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19730422 200212 1 004			Wahyuningsih Agansi, S.E. Penata Muda, III/a NIP 19840904 200701 2 012			

XIII. DINAS PERDAGANGAN DAN ENERGI SUMBER DAYA MINERAL

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/ KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Perdagangan dan Energi Sumber Daya Mineral	DR. (HC) Ramlah, S.E., M.Si. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19661005 199403 2 005		Jemmy Slamet Rampan Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19731115 201412 1 003	Adelina Pensed Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19860905 201505 2 001			

XIV. DINAS SOSIAL

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Sosial	Ernie Ch. Mokoginta, S.H. Pembina Tingkat I, IV/b NIP 19661105 199403 2 009			Livanti Paputungan Pengatur Tkt I, II/d NIP 19850403200701 2 002			

XV. DINAS PENDIDIKAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Pendidikan	Renti Mokoginta, S.Pd., M.A.P. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19701009 199801 1 002			Maylen Sondakh, S.E. Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19750502 201001 2 003			

XVI. DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Pemuda dan Olahraga	Yani Pudul, S.Kom Pembina, IV/a NIP 19760512 200012 1 002			Faruk Paputungan Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19720527 201410 1 001			

XVII. DINAS PERHUBUNGAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Perhubungan	Ir. Sugih Arto Banteng, M.T. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19650719 199903 1 002		Yunius Mokoginta Pengatur, II/c NIP 19701231 201410 1 004	Rafik A Mamonto Pengatur Tkt I, II/d NIP 19720910 200801 1 015			

XVIII. DINAS PERKEBUNAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Perkebunan	Tonny Susanto Toligaga, S.Pt., M.P. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19730211 199903 1 005			Herdi Podomi Pengatur, II/c NIP 19860630 201312 1 001			

XIX. BADAN PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN DAERAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Badan Perencanaan dan Pembangunan Daerah	DR. Mutu Bulan Mokoginta, S.E., M.Si. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19710409 199803 1 013			Defita Dundo Pengatur, II/c NIP 19850917 201410 2 002			

XX. BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan	Drs. Umarudin Raisji Ambah Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19670319 199308 1 001			Irwan Pasanai Pengatur, II/c NIP 19810528 200901 1 002			

XXI. DINAS KETAHANAN PANGAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA / PANGKAT / GOLONGAN / RUANG / NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dinas Ketahanan Pangan	I Wayan Mudiayasa, S.Pd., M.M.Pd. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19650329 198711 1 001			Sri Wahyuni Paputungan, S.E. Penata Muda, III/a NIP 198602182010012006			

XXII. BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Badan Penanggulangan Bencana Daerah	Ir. Syahril Mokoagow, M.M. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19680417 199603 1 002			Nendy Effendi Monoarfa Pengatur, II/c NIP 19820818 200902 1 003			

XXIII. DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Farida Mooduto, S.Pd., M.M. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19660407 198802 2 005			Jeine Maria Ponto Pengatur, II/c NIP 19660407 198802 2 005			

XXIV. BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik	Drs. Christoffel Titov Kamasaan, M.M. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19660929 199403 1 010			Feldianto Bareng Pengatur. II/c NIP 19830223 201312 1 001			

XXV. DINAS LINGKUNGAN HIDUP

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dinas Lingkungan Hidup	Drs. Yahya Fasa Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19641226 199303 1 005			Asriani Salo Pengatur Tkt I, II/d NIP 19841120 200902 2 001			

XXVI. DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	Abdussalam Bonde, S.H.I., M.A.P. Pembina, IV/a NIP 19800125 201001 1 003			Dewi Sartika Binol Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19910531 201102 2 001			

XXVII. DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Drs. Ketut Kolak, M.Kes. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19680421 198903 1 010			Arnibeby Makalalag Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19750330 201412 2 001			

XXVIII. RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA / PANGKAT / GOLONGAN / RUANG / NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN / PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN / KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Rumah Sakit Umum Daerah	dr. Abdul Jabar Rijal Ontowirjo, Sp.And Pembina, IV/a NIP 19760618 200501 1 009		Susyani Dilapanga, S.E Penata, III/c NIP 19840911 200604 2 013	Fijihastuti Paputungan Pengatur Tkt I, II/d NIP 19850512 201001 2 004			

XXIX. DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	Fyfiannie Ismayanti, S.E., M.Si. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19731211 199803 2 005		Helma Paputungan, S.H. Penata Muda Tkt I, III/b NIP 19830302 201001 2 005	Oslan W. Mokodompit Pengatur, II/c NIP 19720309 201410 1 001			

XXX. DINAS SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Satuan Polisi Pamong Praja	Zulfadli Binol, S.E., M.E. Pembina. IV/a NIP 19691011 200701 1 016			Chandra Mokodongan Pengatur Muda Tkt I. II/b NIP 19800730 201410 1 001			

XXXI. DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Dinas Komunikasi dan Informatika	Ma'rief Mokodompit, S.Kom. Pembina, IV/a NIP 19831212 201001 1 010			Silvana Kawulur, S.T. Penata Muda, III/a NIP 19910417 201903 2 004			

XXXII. DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan	Sumarni B. Bonde, S.E. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19650515 198802 2 002			Sumiyati Muaya Pengatur, II/c NIP 19751014 201410 2 001			

XXXIII. KECAMATAN DUMOGA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kantor Camat Dumoga	Esly Everhard Manabung, S.H., M.M. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19660116 199203 1 005			Yanes R. Balompapung Penata Muda, III/a NIP 19720118 200604 1 004			

XXXIV. KECAMATAN DUMOGA TENGAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Dumoga Tengah	I Nyoman Sukra, S.P., M.Si. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19650329 198711 1 001			Virginiawan Mokoagow Pengatur, II/c NIP 19860918 201001 2 002			

XXXV. KECAMATAN DUMOGA BARAT

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kantor Camat Dumoga Barat	Malpin Dako, S.A.P., M.A.P. Pembina, IV/a NIP 19780228 200103 1 001			Maryani Rinni Bawole Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19840310 201410 2 001			

XXXVI. KECAMATAN DUMOGA TENGGARA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kantor Camat Dumoga Tenggara	Hadjinun Papene, S.sos. Penata Tkt I, IV/d NIP 19751215 200501 1 010			Yuningsih Toligaga Pengatur, II/c NIP 19840228 201102 2 002			

XXXVII. KECAMATAN DUMOGA UTARA

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Dumoga Utara	Hamandu Mamonto, S.Pd., M.A.P. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19710302 199303 1 007			Indah Nur'ain Safitri Asri Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19960216 201503 2 001			

XXXVIII. KECAMATAN DUMOGA TIMUR

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Dumoga Timur	Deker Rompas, S.E., M.M. Pembina Utama Muda, IV/c NIP 19681202 199010 1 001			Meirlina Grace Tumundo Pengatur, II/c NIP 19760504 201410 2 001			
			Denny Kui Walalangi, S.E. Penata, III/c NIP 19711021 200501 1 005				Freity Rani Pesik Pengatur, II/c NIP 19860212 201410 2 002	Kelurahan Imandi

XXXIX. KECAMATAN PASSI TIMUR

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Passi Timur	Danny J.H Rorimpandey, S.H. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19720404 199803 1 013			Meyva Serly Mamonto Pengatur Tkt I, II/d NIP 19860514 200902 2 004			

XL. KECAMATAN PASSI BARAT

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA / PANGKAT / GOLONGAN / RUANG / NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN / PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN / KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Passi Barat	Liern Ginoga, S.P., M.M. Pembina, IV/a NIP 19721212 200701 1 024			Sutovo Potabuga Pengatur Tkt I, II/d NIP 19710616 200701 1 010			

XLI. KECAMATAN LOLAK

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kantor Camat Lolak	Yunius Mokoginta Penata Tkt I, III/d NIP 19660709 198711 1 002			Mashuri Mokoginta Pengatur Muda Tkt I, II/b NIP 19730713 201001 1 010			

XLII. KECAMATAN BOLAANG

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kantor Camat Bolaang	Harry Damopolii, S.S.T.P. Pembina, IV/a NIP 19870729 200602 1 002			Yetty O. Porung Pengatur Tkt I, II/d NIP 19730119 200701 2 010			
			Tarasia Van Gobel Penata, III/c NIP 19680605 200501 2 001				Raynold A.H Sasia Pengatur Muda, II/a NIP 19750828 201410 1 003	Kelurahan Inobonto

XLIII. KECAMATAN BOLAANG TIMUR

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Bolaang Timur	Drs. Ahmad Yani Mamonto Pembina Tkt I, IV/b NIP 19650902 200012 1 002			Muhrin Damopolii Pengatur Tkt I, II/d NIP 19680414 200604 1 002			

XLIV. KECAMATAN LOLAYAN

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Lolayan	Abdulrivai Mokoagow, S.Pd. Pembina Tkt I. IV/b NIP 19730211 199903 1 005			Erahayuningsih Pengatur Tkt I, II/d NIP 19731120 200701 2 010			

XLV. KECAMATAN SANG TOMBOLANG

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA / PANGKAT / GOLONGAN / RUANG / NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN / PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN / KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kantor Camat Sang Tombolang	Reza Adi S. Damopolii, S.STP., M.Tr.IP. Pembina, IV/a NIP 19870612 200602 1 001			Yulianto Pengatur, II/c NIP 19690722 201410 1 001			

XLVI. KECAMATAN POIGAR

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA / PANGKAT / GOLONGAN / RUANG / NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN / PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN / KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Kantor Camat Poigar	Alfina Sumenda, S.I.P., M.M. Penata Tkt I, III/d NIP 19790819 200701 2 016			Isriyah Lini Mokoginta Pengatur Muda, II/a NIP 19861113 201410 2 001			

XLVII. KECAMATAN BILALANG

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Kantor Camat Bilalang	Sutarman Mokoginta, S.Sos Pembina, IV/a NIP 19700524 200501 1 006			Selsia Patilima Pengatur Tkt I, II/d NIP 19830928 200701 2 003			

XLVIII. BADAN KEUANGAN DAERAH

No	DINAS / BADAN / SEKRETARIAT / KANTOR / KECAMATAN	NAMA/PANGKAT/GOLONGAN/RUANG/NIP						KET
		PENGGUNA ANGGARAN/PENGGUNA BARANG	KUASA PENGGUNA ANGGARAN/KUASA PENGGUNA BARANG	BENDAHARA PENERIMAAN	BENDAHARA PENGELUARAN	BENDAHARA PENERIMAAN PEMBANTU	BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Badan Keuangan Daerah	Serivanto, S.T. Pembina Tkt I, IV/b NIP 19740925 200212 1 008		Triva Olli Penata Muda, III/a NIP 19780614 200902 2 001	Syahril Azuan Mokolanot Pengatur Tkt I, II/d NIP 19730418 201001 1 005			

Pj. BUPATI BOLAANG MONGONDOW



LIMI MOKODOMPIT

No	Pejabat Pengelola	Paraf
1.	Kepala BKD	
2.	Kabag Hukum	
3.	Sekretaris Daerah	