



BUPATI BOLAANG MONGONDOW  
PROVINSI SULAWESI UTARA  
KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW  
NOMOR 57 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN PENGURUS BARANG PENGGUNA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW  
TAHUN ANGGARAN 2020

BUPATI BOLAANG MONGONDOW,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 Tahun 2016 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah, Perlu ditetapkan Pengurus Barang Pengguna yang disertai tugas menerima, menyimpan, mengeluarkan, dan membantu menatausahakan barang milik daerah pada Pengguna Barang;

b. bahwa mereka yang namanya tercantum dalam Lampiran Keputusan ini dianggap mampu untuk ditetapkan sebagai Pengurus Barang Pengguna di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu ditetapkan dengan Keputusan;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 Tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II di Sulawesi (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 74 Tahun 1959, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);

2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 92, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5533);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 19 tahun 2016 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 547);

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan :

**KESATU** : Menetapkan Pengurus Barang Pengguna di Lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.

**KEDUA** : Pengurus Barang Pengguna sebagaimana dimaksud Diktum **KESATU** berwenang dan bertanggung jawab:

- a. Membantu menyiapkan dokumen rencana kebutuhan dan penganggaran barang milik daerah;
- b. Menyiapkan usulan permohonan penetapan status penggunaan barang milik daerah yang diperoleh dari beban APBD dan perolehan lainnya yang sah;
- c. Melaksanakan pencatatan dan inventarisasi barang milik daerah;
- d. Membantu mengamankan barang milik daerah yang berada pada Pengguna Barang;
- e. Menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemanfaatan dan pemindahtanganan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak memerlukan persetujuan DPRD dan barang milik daerah selain tanah dan/atau bangunan;

- f. Menyiapkan dokumen penyerahan barang milik daerah berupa tanah dan/atau bangunan yang tidak digunakan untuk kepentingan penyelenggaraan tugas dan fungsi pengguna barang dan sedang tidak dimanfaatkan pihak lain;
- g. Menyiapkan dokumen pengajuan usulan pemusnahan dan penghapusan barang milik daerah;
- h. Menyusun laporan barang semesteran dan tahunan;
- i. Menyiapkan Surat Permintaan Barang (SPB) berdasarkan nota permintaan barang;
- j. Mengajukan Surat Permintaan Barang (SPB) kepada Pejabat Penatausahaan Barang Pengguna;
- k. Menyerahkan barang berdasarkan Surat Perintah Penyaluran Barang (SPPB) yang dituangkan dalam berita acara penyerahan barang;
- l. Membuat Kartu Inventaris Ruangan (KIR) semesteran dan tahunan;
- m. Memberi label barang milik daerah;
- n. mengajukan permohonan persetujuan kepada Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang atas perubahan kondisi fisik barang milik daerah berdasarkan pengecekan fisik barang;
- o. melakukan *stock opname* barang persediaan;
- p. menyimpan dokumen, antara lain: fotokopi/salinan dokumen kepemilikan barang milik daerah dan menyimpan asli/fotokopi/salinan dokumen penatausahaan;
- q. melakukan rekonsiliasi dalam rangka penyusunan laporan barang Pengguna Barang dan laporan barang milik daerah; dan
- r. membuat laporan mutasi barang setiap bulan yang disampaikan kepada Pengelola Barang melalui Pengguna Barang setelah diteliti oleh Pejabat Penatausahaan Pengguna Barang.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya Pengurus Barang Pengguna diberikan honorarium yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Tahun Anggaran 2020.

KEEMPAT : Apabila dikemudian hari dalam pelaksanaan Keputusan ini terdapat kekeliruan maka akan dilakukan perubahan sebagaimana mestinya

KELIMA : Keputusan Bupati ini berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Lolak

pada tanggal 10 Januari 2020



BUPATI BOLAANG MONGONDOW,

YASTI SOEPREDJO MOKOAGOW

## LAMPIRAN KEPUTUSAN BUPATI BOLAANG MONGONDOW

NOMOR : 87 TAHUN 2020

TANGGAL : 10 Januari 2020

TENTANG : PENETAPAN NAMA PENGURUS BARANG PENGGUNA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH

KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW TAHUN ANGGARAN 2020

DAFTAR NAMA PENGURUS BARANG PENGGUNA  
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BOLAANG MONGONDOW  
TAHUN ANGGARAN 2020

NO	NAMA INSTANSI	NAMA PENGURUS BARANG PENGGUNA	KET
1	SEKRETARIAT DAERAH	AGUS SALIM PAPUTUNGAN NIP. 19820809 200701 1 002	
		FADLY LIGATU, SE NIP. 19761209 201410 1 001	
		HENDI KOLINTAMA NIP. 19800720 201410 1 002	
		FAUZI, SE NIP. 19770907 200003 1 004	
2	SEKRETARIAT DPRD	FREDY SUMITO, SE NIP. 19670204 200701 1 031	
		RUSDIN PAPUTUNGAN NIP. 19741124 201312 1 001	
3	INSPEKTORAT DAERAH	THREISMA N. YAKOB, ST NIP. 19780319 201001 2 006	
4	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	ALBAR MOKOAGOW NIP. 19830201 201410 1 002	
5	BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	INDRAWAN P. KOLOPITA NIP. 19830928 201408 1 001	
6	BADAN KEUANGAN DAERAH	ANDI M. MANOPPO, S.Hut NIP. 19840211 201312 1 001	
7	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	SISWANTO SUID, S.Hut NIP. 19780606 200604 1 018	
8	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMASI	RUSKIN TOISI, SE NIP. 19710516 200801 1 008	
9	DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK	M. FAUJI GOBEL, S.Pd, M.Si NIP. 19700522 199504 1 001	
10	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	ROY PIKI MOKODOMPIT NIP. 19840325 201001 1 011	
11	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN	SANDRI ABARANG, ST NIP. 19720715 200712 1 016	
12	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	NYOMAN ERAWAN, S.Si, M.Erg NIP. 19690204 201410 1 012	
13	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA	HERAWATI MAYANGO NIP. 19770720 200701 2 020	
14	DINAS KETAHANAN PANGAN	ANECCO LAURENS, SE NIP. 19690826 200701 2 001	
15	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH	EKA S.P. LANTAPON NIP. 19841113 200601 1 008	
		SYANTI A. MANOSSOH, SE NIP. 19730816 200701 2 008	
16	DINAS SAT POL PP	FEMLI POEROEKAN NIP. 1982 201410 1 001	
17	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PTSP	ROBBY SIMANON, SST NIP. 19820122 201410 1 001	
18	DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN	SUMIYATI MUAYA NIP. 19751014 201410 2 001	
19	DINAS PARIWISATA DAN KEBUDAYAAN	MUHAMMAD REZA PAHLEVI, A.Md NIP. 19750415 200801 1 021	
20	DINAS KESEHATAN	FADLY SANDY JOHANIS, S.Si NIP. 19780924 201001 1 008	
		MARIA MIRNAWATI, S.Farm. APT NIP. 19890815 201410 2 003	
		FITRI BACDAR NIP. 19780902 200801 2 009	
		REYNER MOHI, SE NIP. 19900504 201903 1 004	

21	DINAS PU DAN PENATAAN RUANG	PUTRA MUH. A. MOKODOMPIT, SH NIP. 19850811 201001 1 002	
		YANI TUMURANG, ST NIP. 19790616 201410 1 002	
		LINANGSIH MAKALALAG, SE NIP. 19830101 200902 2 001	
		AYONAL MOKOGINTA NIP. 19710820 200604 1 007	
		ROHAYATI SULAIMAN NIP. 19710730 200604 2 003	
		MUL KOMAGIAN NIP. 19670709 200604 1 002	
		SAFRUDIN MOKOAGOW NIP. 19830101 201001 1 015	
		EFENDI MOKODOMPIT NIP. 19740401 200801 1 018	
22	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CAPIL	FRANGKY TAKASILANG R. NIP. 19870812 201102 1 001	
23	DINAS SOSIAL	ONIRTJE ROMPAS NIP. 19741006 201410 2 001	
24	DINAS TRANSMIGRASI DAN TENAGA KERJA	ANDI SRIWAHYUNGA A.Md.H NIP. 19830312 200604 2 017	
25	DINAS KOPERASI DAN UKM	ABDULLAH MOKOGINTA, SE NIP. 19800401 201412 1 001	
26	DINAS PERHUBUNGAN	ADOLOF G. KAWULUSAN NIP. 19690419 201410 1 001	
27	DINAS PERTANIAN	RANNI MAKALUNSENGE NIP. 19801127 200902 2 001	
28	DINAS PERKEBUNAN	JUANDRI MOKOGINTA, S.Hut NIP. 19830116 201410 1 001	
29	DINAS PERIKANAN	SULTAN S. O. HIONGBALANG NIP. 19801010 200801 1 039	
30	DINAS PERDAGANGAN DAN ESDM	RAHIM R. IDRIS NIP. 19800406 200212 1 004	
		TIRSA PASAMBUNA, SE NIP. 19810906 201102 2 001	
31	DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA	LILYANTI SUGEHA NIP. 19800520 201412 2 005	
32	DINAS PENDIDIKAN	FIRMAN JAYA ABASI NIP. 19830215 201410 1 001	
		NAHARUDIN S. ABASI NIP. 19681109 199002 1 003	
		OCTAVIA NANCY MOKOAGOW, SE NIP. 19901027 201903 2 003	
33	RSUD DATOE BINANGKANG	OVIR SANDER TUMALUN NIP. 19801010 200801 1 025	
		Ns. NIRWANDA MARDJAN, S.Kep NIP. 19870801 200902 2 001	
		DIDI SUMAIKO SLAMET NIP. 19840715 200801 1 015	
		DEIBIE AGUSTIN RONDONUWU NIP. 19681207 201410 2 001	
34	KECAMATAN PASSI TIMUR	MUHAMMAD S. ABASI NIP. 19660401 201001 1 003	
35	KECAMATAN PASSI BARAT	REYSITA MOKODOMPIT NIP. 19850821 200902 2 003	
36	KECAMATAN BILALANG	RONI MOKOGINTA NIP. 19760717 199908 1 001	
37	KECAMATAN LOLAYAN	HERMANTO ONGKING, Amd.Ak NIP. 19771108 200902 1 002	
38	KECAMATAN DUMOGA TIMUR	JHONSON POLRI TAGAH NIP. 19710514 200906 1 004	
39	KECAMATAN DUMOGA	PATRIKS OKTAF TUUK NIP. 19911002 201102 1 001	
40	KECAMATAN DUMOGA UTARA	SUHARTONO Ama.TE NIP. 19760820 201410 1 001	
41	KECAMATAN DUMOGA TENGAH	YEDY MOKOTOLOY, SE NIP. 19770816 200902 1 001	
42	KECAMATAN DUMOGA BARAT	SRIWAHJU SUMAILA NIP. 19701002 201410 2 001	
43	KECAMATAN DUMOGA TENGGARA	FRANSISKA MANOPPO NIP. 19820512 201410 2 001	
44	KECAMATAN BOLAANG	MEILAN MAMONTO NIP. 19810508 200212 2 005	
45	KECAMATAN BOLAANG TIMUR	KASLAN KANDO ANGGAI M. S.S.Sos NIP. 19701119 201410 1 001	

46	KECAMATAN POIGAR	SUFRAN DAMOPOLII NIP. 19790217 201101 2 002	
47	KECAMATAN LOLAK	FRANSINA RURUM, A,Md NIP. 19820826 201102 2 002	
48	KECAMATAN SANG TOMBOLANG	MISRAN MAMONTO NIP. 19700209 200801 2 010	



BUPATI BOLAANG MONGONDOW,

YASTI SOEPREDJO MOKOAGOW